

SOGLASJE

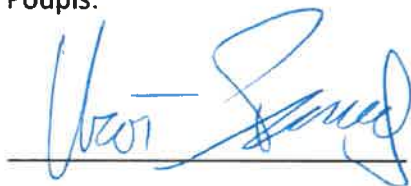
k javni objavi življenjepisa na spletnih straneh družbe HSE d.o.o. v skladu s 7. alinejo 1. odstavka 64. člena ZSDH-1

Spodaj podpisan Uroš Podobnik, v funkciji člana posloводства – poslovnega direktorja v družbi HSE d.o.o., Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana (HSE d.o.o.), soglašam, da HSE d.o.o. v skladu s 7. alinejo 1. odstavka 64. člena Zakona o Slovenskem državnem holdingu (ZSDH-1) objavi moj življenjepis na spletnih straneh družbe ter ostale podatke iz te alineje.

Življenjepis ter omenjena določba ZSDH-1 je priloga te izjave.

V Ljubljani, 4.11.2024

Podpis:



64. člen (javna objava)

- (1) SDH mora na svojih spletnih straneh javno in sproti objavljati:
- politiko upravljanja ter obseg posameznih naložb v gospodarskih družbah in njihove spremembe;
 - kodeks ter vse njegove spremembe in dopolnitve, načrt integritete za upravljanje tveganj in druge akte, ki na posameznih ožjih in vsebinsko zaokroženih področjih podrobneje urejajo postopke in merila SOD glede upravljanja;
 - merila za vrednotenje naložb;
 - letno in četrtletno poročilo upravljanja;
 - revizijska poročila;
 - seznam subjektov, za katere skladno z zakonodajo veljajo omejitve poslovanja s povezanimi osebami;
 - informacije o sestavi organov upravljanja (vključno s prokuristi) in nadzora, kadrovske komisije, posvetovalnih organov SDH in pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto (vključno z življenjepisi, izjavami o razkritju nasprotij interesov skladno z drugim odstavkom 59. člena tega zakona, pogodbeno dogovorjenimi prejemki oziroma bonitetami in informacijami v zvezi s postopkom kadrovanja navedenih oseb).
- (2) Obveznost javne objave podatkov iz pete, šeste in sedme alineje prejšnjega odstavka velja tudi za družbe, v katerih ima SDH večinski delež ali prevladujoč vpliv.
- (3) Vsaka javno objavljena vsebina iz prvega in drugega odstavka tega člena mora biti dostopna še vsaj pet let po objavi. Če so v četrtletno ali letno poročilo SDH ali v načrt integritete vključeni podatki, ki so v skladu z zakonom zaupne narave ali poslovna skrivnost ali katerih razkritje bi bilo lahko resna ovira za notranje delovanje SDH ali družbe iz prejšnjega odstavka, se taki podatki prekrijejo.
- (4) Ta člen ne omejuje obveznosti in postopkov javnih razkritij ali dostopa do informacij javnega značaja, ki jim je zavezan SDH na podlagi drugih zakonov.
- (5) Nadzor nad tem členom izvaja Agencija za trg vrednostnih papirjev.



Europass življenjepis

Osební podatki

Priimek / Ime **Uroš Podobnik**

Državljanstvo Slovensko

Delovne izkušnje

Obdobje	Od novembra 2020 dalje
Zaposlitev ali delovno mesto	Poslovni direktor, član posloводства
Glavne naloge in pristojnosti	Zadoložen za upravljanje s človeškimi viri, pravne zadeve in korporativno upravljanje, nabavo, korporativno varnost v skupini, notranjo revizijo, skladnost poslovanja, glavno pisarno in arhiv, korporativno upravljanje družb v skupini.
Naziv in naslov delodajalca	HSE d.o.o., Koprška ulica 92, Ljubljana
Obdobje	November 2020
Zaposlitev ali delovno mesto	Član Nadzornega sveta HESS
Glavne naloge in pristojnosti	Nadzorovanje poslovanja družbe, dela posloводства, investicij družbe.
Naziv in naslov delodajalca	HESS d.o.o., Cesta bratov Cerjakov 33A, Brežice
Vrsta dejavnosti ali sektor	Energetika, Proizvodnja elektrike v hidroelektrarnah
Obdobje	Od septembra 2015 do novembra 2020
Zaposlitev ali delovno mesto	Izvršni direktor sektorja za splošne zadeve, pomočnik posloводства, vodja korporativnega upravljanja v skupini HSE
Glavne naloge in pristojnosti	Vodenje in koordinacija službe korporativnega upravljanja, pravne pisarne, kadrovske službe, glavne pisarne ter arhiva, službe nabave, pogajanja s socialnimi partnerji, vodenje ključnih sodnih in arbitražnih postopkov, pogajanja v ključnih zadevah družbe. Opravljanje funkcije nadzora kot predstavnik delodajalca v nadzornih organih.
Naziv in naslov delodajalca	HSE d.o.o., Koprška ulica 92, Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Energetika, Trgovanje z električno energijo
Obdobje	Od julija 2011 do avgusta 2015
Zaposlitev ali delovno mesto	Svetovalec uprave, direktor pravnega in splošnega sektorja, vodja skladnosti poslovanja
Glavne naloge in pristojnosti	Vodenje pravnih, kadrovskih in splošnih poslov družbe, nadzorovanje hčerinskih družb v tujini, vodenje postopkov M&A, skrb za odnose z regulatorjem.
Naziv in naslov delodajalca	Triglav Skladi, d.o.o., Slovenska cesta 54, 1000 Ljubljana
Vrsta dejavnosti ali sektor	Upravljanje vzajemnih skladov in individualno upravljanje premoženja vlagateljev
Obdobje	Od maja 2009 do junija 2011
Zaposlitev ali delovno mesto	Odvetniški kandidat, Odvetnik

Glavne naloge in pristojnosti Zastopanje strank in svetovanje strankam predvsem na področjih: korporacijsko pravo, konkurenčno pravo, insolvenčno pravo, telekomunikacijsko pravo, finančno pravo, drugo gospodarsko pravo.

Naziv in naslov delodajalca Miro Senica in odvetniki, d.o.o., Barjanska cesta 3, Ljubljana

Vrsta dejavnosti ali sektor Odvetništvo

Obdobje **Od decembra 2004 do aprila 2009**

Zaposlitev ali delovno mesto Pravnik

Glavne naloge in pristojnosti Sodelovanje pri projektih in vodenje projektov s področja korporacijskega prava, korporativnega upravljanja, vodenje postopkov prevzema, sodelovanje pri projektih korporacijskih financ in investicijskega bančništva, drugo finančno pravo, prestrukturiranje podjetij, odnosi z regulatorji.

Naziv in naslov delodajalca Poteza Skupina, d.d., Poteza podjetniške finance d.o.o., Železna cesta 18, Ljubljana

Vrsta dejavnosti ali sektor Borzno posredništvo, drug finančni sektor

Izobraževanje in usposabljanje

Obdobje Od oktobra 1999 do novembra 2004

Naziv izobrazbe Univerzitetni diplomirani pravnik, diploma »cum laude«

Naziv in status ustanove Univerza v Ljubljani, Pravna fakulteta

Stopnja izobrazbe VII. stopnja

Obdobje Od septembra 1995 do junija 1999

Naziv izobrazbe Gimnazijski maturant, zlati maturant

Naziv in status ustanove Zavod sv. Stanislava, Škofijska klasična gimnazija, Ljubljana

Stopnja izobrazbe V. stopnja

Znanja in kompetence

Materni jezik(i) **Slovenščina**

Drug(i) jezik(i)
Samovrednotenje
Evropska raven ()*

Angleščina
Nemščina
Hrvaščina /Srbščina

Razumevanje				Govorjenje				Pisanje	
Slušno razumevanje		Bralno razumevanje		Govorno sporazumevanje		Govorno sporočanje			
C2	usposobljeni uporabnik	C2	usposobljeni uporabnik	C2	usposobljeni uporabnik	C2	usposobljeni uporabnik	C2	usposobljeni uporabnik
B1	samostojni uporabnik	B1	samostojni uporabnik	B1	samostojni uporabnik	B1	samostojni uporabnik	B1	samostojni uporabnik
B2	samostojni uporabnik	B2	samostojni uporabnik	B2	samostojni uporabnik	B2	samostojni uporabnik	B2	samostojni uporabnik

(*) [Skupni evropski referenčni okvir za jezike](#)

Socialna znanja in kompetence Komunikacijske in vodstvene veščine kot rezultat dolgoletnega dela s strankami ter strokovnega usposabljanja, sposobnost motiviranja sodelavcev, ciljna usmerjenost.

Organizacijska znanja in kompetence	Vodenje kompleksnih projektov s pravnega in poslovnega področja, sposobnost sprejemanja odločitev, pogajalske sposobnosti, delegiranje nalog med širšo ekipo, ekipno delo, matrična organizacija dela.
Računalniška znanja in kompetence	Poznavanje okolja Microsoft Office, aplikacij za delo in sestanke na daljavo, procesi e-poslovanja, e-arhiviranja, podpora implementaciji različnih IT rešitev.
Druga znanja in kompetence	Vpisan v imenik odvetnikov (2010/2011) Pravniški državni izpit (2008) Strokovni izpit iz upravnega postopka (2008) Državni izpit iz javne uprave (2007) Strokovni izpit za borznega posrednika (2006) Sodeloval na številnih seminarjih, delavnicah, usposabljanjih in konferencah na temo korporativnega upravljanja, pogajanj, energetike, gospodarskega in finančnega prava, skladnosti poslovanja s predpisi in drugih.
Vozniško dovoljenje	B kategorije
Priloge	/

