

NAROČNIK:

Holding Slovenske elektrarne d.o.o.
Koprska ulica 92, 1000 Ljubljana

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«

za oddajo javnega naročila po postopku s pogajanji z objavo

NAZIV »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«

VRSTA JAVNEGA NAROČILA javno naročilo storitev

INTERNA NAROČNIKOVA ŠTEVILKA POSTOPKA JN 002/2021

DATUM april 2021

Vsebina

| | |
|---|-----------|
| 1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU | 4 |
| 2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA | 4 |
| 3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA..... | 4 |
| 4. PREDLOŽITEV PONUDBE IN JAVNO ODPIRANJE | 5 |
| 5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE | 5 |
| 6. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB | 6 |
| 7. POGAJANJA..... | 6 |
| 8. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO | 6 |
| 8.1 DOSTOP DO DOKUMENTACIJE | 6 |
| 8.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO | 7 |
| 9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI | 8 |
| 9.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA..... | 8 |
| 9.1.1 Razlogi za izključitev | 8 |
| 9.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja..... | 10 |
| 9.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti..... | 10 |
| 9.1.4 Pogoji za sodelovanje glede kadrovske sposobnosti..... | 12 |
| 10. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA | 13 |
| 11. FINANČNA ZAVAROVANJA | 13 |
| 11.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI..... | 13 |
| 12. PONUDBA | 14 |
| 12.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA..... | 14 |
| 12.2 SESTAVLJANJE PONUDBE..... | 15 |
| 12.2.1 Dokazila o izpolnjevanju tehničnih zahtev dokumentacije | 15 |
| 12.2.2 Obrazec »Predračun«..... | 16 |
| 12.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE | 17 |
| 12.3.1 Skupna ponudba | 17 |
| 12.3.2 Ponudba s podizvajalci..... | 17 |
| 12.3.3 Način nastopanja istega gospodarskega subjekta | 18 |
| 12.3.4 Variantne ponudbe | 19 |
| 12.3.5 Jezik ponudbe..... | 19 |
| 12.3.6 Veljavnost ponudbe | 19 |
| 12.3.7 Stroški ponudbe | 19 |
| 12.3.8 Plačilni pogoji..... | 19 |
| 12.3.9 Protikorupcijsko določilo in socialna klavzula | 19 |
| 13. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA | 20 |
| 14. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA..... | 20 |
| 15. POGODBA | 20 |
| 15.1 PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI (USTANOVITELJIH) GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | 21 |
| 16. PRAVNO VARSTVO | 21 |
| 17. INFORMATIVNI SEZNAM ZA PRIPRAVO PONUDBE | 22 |
| PRILOGA ŠT. 1 | 23 |

| | |
|--|-----------|
| OBRAZEC PONUDBE | 23 |
| PRILOGA ŠT. 2 | 25 |
| PREDRAČUN | 25 |
| PRILOGA ŠT. 3 IN 3A | 26 |
| SPECIFIKACIJA PONUDBE PO POSAMEZNIH POSTAVKAH OZ. LISTA CEN TER CENIK NAJBOLJ POGOSTIH MATERIALOV PRI IZVAJANJU VZDRŽEVANJA | 26 |
| PRILOGA ŠT. 4 | 27 |
| PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | 27 |
| PRILOGA ŠT. 5 | 29 |
| IZJAVA O SKUPNEM NASTOPANJU | 29 |
| PRILOGA ŠT. 6 | 30 |
| IZJAVA PONUDNIKA - PODIZVAJALCI | 30 |
| PRILOGA ŠT. 7 | 31 |
| SOGLASJE OZIROMA POOBLASTILO IZVAJALCA IN PODIZVAJALCA | 31 |
| PRILOGA ŠT. 8 | 32 |
| IZJAVA PONUDNIKA – SUBJEKTI, NA KATERIH ZMOGLJIVOSTI SE PONUDNIK SKLICUJE | 32 |
| PRILOGA ŠT. 9 | 33 |
| REFERENČNA IZJAVA | 33 |
| PRILOGA ŠT. 10 | 34 |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU KADROVSKIH ZAHTEV | 34 |
| PRILOGA ŠT. 11 | 36 |
| ZAVEZUJOČA IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - IZVRŠNICA | 36 |
| PRILOGA ŠT. 12 | 38 |
| REFERENČNO POTRDILO O IZVEDBI | 38 |
| PRILOGA ŠT. 13 | 39 |
| OBRAZEC ZA PREVZEM ZAUPNE DOKUMENTACIJE | 39 |

1. POVABILO ZINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Naročnik Holding Slovenske elektrarne d.o.o., Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«, ki je po vsebini javno naročilo storitev. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija).

Naročniki:

1. Holding Slovenske elektrarne d.o.o. (HSE)
2. Dravske elektrarne Maribor d.o.o. (DEM)
3. Soške elektrarne Nova Gorica d.o.o. (SENG)
4. Termoelektrarna Šoštanj d.o.o. (TEŠ)
5. Premogovnik Velenje d.o.o. (PV)

na podlagi 1. in 2. odstavka 33. člena ZJN-3 (priložnostno skupno javno naročanje) pooblašča naročnika Holding Slovenske elektrarne d.o.o., Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: HSE ali naročnik) za izvedbo in odločanje v postopku predmetnega javnega naročila. **Holding Slovenske elektrarne d.o.o. bo kot družba pooblaščenka javno naročilo izvedel v svojem imenu za svoj račun ter v imenu in za račun zgoraj navedenih naročnikov, torej za pet (5) družb.**

V nadaljevanju se uporablja izraz »naročnik« za vseh pet (5) družb naročnikov predmetnega javnega naročila, vključno s HSE, razen če je v tekstu izrecno drugače opredeljeno.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka dokumentacije v zvezi z oddajo naročila: JN 002/2021

Predmet: »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«

Kratek opis predmeta javnega naročila:

Po vsebini je predmet javnega naročila vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja (videonadzor, protivlomno varovanje, varovanje perimetra) s storitvami rednega in izrednega vzdrževanja za 5-letno obdobje.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij - tehničnega dela dokumentacije (v nadaljevanju: tehnične specifikacije ali zaprti del), ki jo zainteresirani potencialni ponudniki pridobijo po pravilih v poglavju 7 te dokumentacije.

Dvig zaprtega dela dokumentacije je pogoj za oddajo ponudbe.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Oddaja predmetnega naročila se v skladu s 45. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede po postopku s pogajanjem z objavo. Naročnik bo v postopku izbral ponudnika za izvajanje storitev za obdobje 60 mesecev na sledeči način:

- 1. faza postopka – ugotavljanje sposobnosti ponudnika, ali ponudnik glede na predložene informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik, izpolnjuje zahteve naročnika;
- 2. faza postopka – predložitev ponudbene vrednosti in pogajanja s ponudniki.

Potek dvofaznega postopka:

- predložitev ponudb (prijav) v 1. fazi postopka;
- odpiranje ponudb (prijav) v 1. fazi postopka, ki v skladu z ZJN-3 ni javno;
- pregled ponudb (prijav) s strani strokovne komisije naročnika (ugotavljanje sposobnosti);
- odločitev o sposobnosti ponudnikov in uvrstitvi v drugo fazo postopka;
- poziv na predložitev ponudb v 2. fazi postopka;
- javno odpiranje ponudb v 2. fazi postopka;
- pregled in ocenitev ponudb s strani strokovne komisije naročnika;
- pogajanja;
- ponovna ocenitev ponudb s strani strokovne komisije naročnika;
- odločitev o oddaji javnega naročila.

V nadaljevanju se izraz »ponudba« uporablja tudi za primer prijave.

4. PREDLOŽITEV PONUDBE IN JAVNO ODPIRANJE

1. faza postopka

Vsi zainteresirani ponudniki oddajo ponudbo preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si>. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »active«. Ponudba naj bo sestavljena v skladu z navodili, zapisanimi v tej dokumentaciji. V skladu z določili ZJN-3 odpiranje ponudb v 1. fazi ni javno.

2. faza postopka:

Rok za predložitev ponudbe bo naveden v povabilu k oddaji ponudbe, s katerim bo naročnik pozval ponudnike, ki jim je bila priznana sposobnost za izvedbo del v 1. fazi postopka, da oddajo ponudbo za 2. fazo postopka. Pravočasna je tista ponudba, ki bo predložena preko sistema e-JN naročniku do zahtevanega roka.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v tej dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z informacijami/navodili v predelku »Ponudnik« (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so del te dokumentacije in objavljeni na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ob prijavi mora ponudnik v aplikaciji navesti **svoj elektronski naslov**, preko katerega bo prejemal obvestila informacijskega sistema e-JN.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN **najkasneje do ure in datuma, ki je razviden iz e-JN**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, za katero je ponudnik prejel e-potrnilo o oddaji - v naročnikovem sistemu je ponudba vidna kot aktivna.

Naročnik lahko po svoji presoji podaljša rok za oddajo ponudb. V takem primeru bo spremembo roka za oddajo ponudb objavil na portalu javnih naročil in posledično v informacijskem sistemu e-JN.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Naročnik ponudnike opozarja, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno za elektronsko oddajo ponudbe v informacijskem sistemu e-JN, predvsem poskrbijo za pravočasno registracijo. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudb. V izogib kasnejšim težavam naročnik prosi ponudnike, da preverijo v informacijskem sistemu e-JN ali je oddana ponudba v statusu »active«.

Naročnik ponudnike obvešča, da bo rok za predložitev ponudb v drugi fazi postopka sedem (7) dni od datuma, ko bo naročnik ponudnikom, ki jim je priznal sposobnost v prvi fazi postopka, poslal povabilo k predložitvi ponudb.

6. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb (1. faza postopka) bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in skladno z določili ZJN-3 ni javno.

Za 2. fazo postopka bo naročnik ponudnike obvestil o točnem datumu in uri odpiranja ponudb v povabilu k oddaji ponudbe, s katerim bo ponudnike pozval za predložitev ponudb v 2. fazi postopka po informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku časa javne objave, ki velja v informacijskem sistemu e-JN. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ker gre za dvofazni postopek, bo ponudnik izpolnjen obrazec Predračun predložil v 2. fazi postopka javnega naročila (v 1. fazi obrazec ostane neizpolnjen).

7. POGAJANJA

Postopek javnega naročila bo potekal v dveh fazah. Naročnik bo v prvi fazi po prejemu ponudb na podlagi analize ponudb za sodelovanje priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega naročila za sodelovanje in jih povabil k oddaji ponudbe (Ponudbeni predračun-cene).

V drugi fazi bodo s sposobnimi ponudniki, ki bodo oddali ponudbo, izvedena pogajanja v skladu s 45. členom ZJN-3 – en ali več krogov, upošteva se navedeno v tej dokumentaciji. Način in vsebino pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k pogajanju v skladu s pravili informacijskega sistema e-JN. Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ocenjeval ponudbe v skladu z merili iz dokumentacije.

Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oziroma končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo.

Naročnik bo izvedel pogajanja o ponudbeni ceni in ne glede na merila in kriterije oddaje naročila, kot so določeni v predmetni dokumentaciji.

Naročnik bo po oddaji ponudb presodil, koliko krogov pogajanj bi bilo glede na vse okoliščine smiselno izvesti. Naročnik bo ponudnike pred zadnjim oz. edinim krogom pogajanj o ponudbeni vrednosti obvestil, da gre za zadnji oz. edini krog pogajanj. Naročnik bo tako na podlagi končnih ponudbenih cen po izvedenih pogajanjih opravil končno razvrstitev ponudnikov.

Naročnik ponudnike obvešča, da bo rok za predložitev novih ponudb v posameznem krogu pogajanj zelo kratek, praviloma (2) delovna dneva od datuma, ko bo naročnik ponudnikom poslal povabilo k predložitvi nove ponudbe.

8. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

8.1 DOSTOP DO DOKUMENTACIJE

Dokumentacijo ponudniki dobijo na spletni strani naročnika na naslovu <http://www.hse.si> in/ali preko portala javnih naročil in/ali TED portala (<http://ted.europa.eu>).

Naročnik bo na spletni strani naročnika dokumentacijo objavil do konca prvega naslednjega delovnega dne v primeru, da je javno naročilo na portalu javnih naročil objavljeno na dela prost dan v Republiki Sloveniji ali po internih pravilih naročnika.

Zaradi zaščite posebno občutljivih informacij naročnik skladno z drugim odstavkom 61. člena ZJN-3 celotne dokumentacije ne more objaviti na portalu javnih naročil. Za del dokumentacije, ki jo je potrebno preučiti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila ter pri pripravi ponudbe za izvedbo javnega naročila, velja, da je skladno s predpisi, ki urejajo poslovanje naročnika, poslovna skrivnost, saj vsebuje pomembnejše podatke o delovanju oz. poslovanju naročnika in družb v njegovi skupini in bi njihovo razkritje utegnilo škodovati naročniku. Zaradi navedenega na portalu javnih naročil niso objavljene tehnične specifikacije in specifikacija cene.

Zaprti del dokumentacije lahko pridobijo le potencialni ponudniki, ki so imetniki licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja po Zakonu o zasebnem varovanju (ZZasV-1) in z to licenco vključeni na javno dostopen seznam teh izdanih licenc Ministrstva za notranje zadeve.

Dokumentacija je tako potencialnim ponudnikom brezplačno dostopna v javnem delu preko portala javnih naročil na spletni strani naročnika (www.hse.si) (v nadaljevanju: javni del dokumentacije), zaprti del dokumentacije pa bo po predhodni najavi zahteve za posredovanje zaprtega dela in v primeru izpolnjevanja pogoja za pridobitev brezplačno posredovan po elektronski pošti na elektronski naslov prosilcev.

Prezem zaprtega dela potencialni ponudniki predhodno naročijo na elektronskem naslovu javna.narocila@hse.si najpozneje do 7.5.2021 do 15:00 ure s posredovanjem izpolnjenega in podpisanega Obrazca za prevzem zaupne dokumentacije iz priloge št. 13.

V primeru podpisa obrazca iz Priloge št. 13 po pooblastilu mora obrazcu biti priloženo tudi pooblastilo.

Zaprtega dela ni dovoljeno kopirati, tiskati ali kako drugače distribuirati in uporabljati za druge namene kot za pripravo in oddajo ponudbe.

Naročnik zaprti del pošlje po e-pošti na e-naslov, ki je naveden v Obrazcu za prevzem zaupne dokumentacije, v roku 2 delovnih dni od dneva, ko naročnik prejme pravilno izpolnjen in podpisan Obrazec za prevzem zaupne dokumentacije iz priloge št. 13.

8.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka preko portala javnih naročil ali za zaprti del po v tej dokumentaciji predpisanem načinu.

Naročnik bo v zvezi z javnim delom dokumentacije na oz. preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila oz. odgovoril na vprašanja najpozneje šest (6) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila oz. odgovore v zvezi z javnim delom posredovana pravočasno do **16.5.2021 do 12.00 ure**.

Ponudniki morajo dodatna pojasnila, ki se nanašajo na zaprti del te dokumentacije zahtevati na naročnikov e-mail javna.narocila@hse.si in ne smejo vprašanja zastaviti preko portala javnih naročil. V kolikor bi bilo vprašanje potencialnega ponudnika iz zaprtega dela zastavljeno na portalu javnih naročil, je podana materialna in kazenska odgovornost potencialnega ponudnika.

Naročnik bo vsem kontaktnim osebam ponudnikov, ki so za dvig zaprtega dela podpisali Obrazec za prevzem zaupne dokumentacije, po elektronski pošti na naslov, ki bo naveden v Obrazcu za prevzem zaupne dokumentacije, posredoval dodatna pojasnila v zvezi z zaprtim delom najpozneje šest (6) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb pod pogojem, da bo zahteva za dodatna pojasnila iz zaprtega dela posredovana na naročnikov e-mail javna.narocila@hse.si pravočasno do dne **16.5.2021 do 12.00 ure**.

Na opisan način iz zgornjih odstavkov lahko ponudniki zaprosijo za vse dodatne informacije, ki niso vsebovane v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in podatke, ki so po predpisih ali internih aktih naročnika osebni podatki ali poslovna skrivnost.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po roku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve oz. informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil ali prek njega ter po določenem sistemu za zaprti del, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji. Vsaka informacija postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil in po določenem sistemu za zaprti del.

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

9.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora biti sposoben in usposobljen za izvedbo predmeta javnega naročila iz dokumentacije (podrobnosti tehničnih pogojev so razvidne v tehničnem delu te dokumentacije) po veljavnih standardih, tehničnih predpisih in zakonodaji ter v okviru zahtevanega dobavnega roka.

Za skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točki 12.3.1 (Skupna ponudba) in 12.3.2 (Ponudba s podizvajalci) te dokumentacije.

Vsak gospodarski subjekt, za katerega je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, mora oddati svoj ESPD obrazec v delu, ki je zanj aktualen.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 9.1.1 te dokumentacije in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 9.1.2 do 9.1.4 te dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 9.1.1 te dokumentacije in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 9.1.2 do 9.1.4 te dokumentacije (npr. veljaven certifikat, ustrezno izjavo – kjer je izjava zahtevana, referenco, če je zahtevana, ki mora biti potrjena s strani izdajatelja reference oz. drugo ustrezno dokazilo).

Kadar se kot dokazilo prilagajo izpisi iz spletnih strani mora biti razviden datum izpisa in veljavnost dokazil. Iz izpisa mora biti tudi razvidno iz katere spletne strani je bilo dokazilo pridobljeno. Vsak pogoj mora biti ustrezno dokazan (podprt z dokazili iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja).

9.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da zanj obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej točki dokumentacije, in lahko tudi iz ostalih razlogov, ki jih določa zakon.

Naročnik opozarja, da lahko v skladu s 6. točko 75. člena ZJN-3 iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključi gospodarski subjekt tudi v nekaterih ostalih primerih, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji.

Če država, v kateri ima tuj gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov dokazil, ki so zahtevana, lahko tuj gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima tuj gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa lahko tuj gospodarski subjekt da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež.

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik,
- vsi partnerji v skupni ponudbi,
- vsi podizvajalci,
- vse osebe, katerih zmogljivosti se uporablja.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

| ZAP. ŠT. | PRAVNA PODLAGA | RAZLOG ZA IZKLJUČITEV |
|----------|----------------------------|--|
| 1. | a) točka četrtega odstavka | Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami . |

| | | |
|----|---|--|
| | 75. člena ZJN-3 | <p>1. DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt v delu Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, v točki »Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami« izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>2. DODATNA DOKAZILA ZA TUJ GOSPODARSKI SUBJEKT: Ponudnik mora predložiti neposredno bližnjico do delujoče spletne strani (če evidenca v državi, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež, obstaja). Če evidenca ne obstaja, pa ponudnik predloži zapriseženo izjavo, opisano v tretjem odstavku točke 8.1.1.</p> |
| 2. | b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3 | <p>Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>1. DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt v delu Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, v točkah »Stečaj«, »Insolventnost« in »Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju« in »Sredstva upravlja stečajni upravitelj« izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>2. DODATNA DOKAZILA ZA TUJ GOSPODARSKI SUBJEKT: Ponudnik mora predložiti potrdilo pristojnega organa države, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež, v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež.</p> |
| 3. | f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3 | <p>Če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom in/ali družbami naročnikove skupine pri naročilu, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt v delu Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, v točki »Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije« izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>Naročnik bo ponudnikovo izjavo preverjal z lastnimi evidencami.</p> |

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke dokumentacije.

Če ESPD ne vsebuje podatkov o brezplačnem neposrednem dostopu do nacionalnih baz podatkov (spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, in soglasje, da pridobi dokazilo naročnik), kjer lahko naročnik pridobi potrdila ali druge potrebne informacije, je ponudnik dolžan na poziv naročnika v roku, ki ga določi naročnik, predložiti dokazila ali druge listinske dokaze, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev.

9.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

| ZAP. ŠT. | PRAVNA PODLAGA | POGOJ | ZA KOGA VELJA POGOJ |
|----------|--------------------------------|---|---|
| 1. | šesti odstavek 77. člena ZJN-3 | <p>Gospodarski subjekt mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov skupno več kot 10 delovnih dni, skupno na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za domače gospodarske subjekte preverjal z vpogledom v https://www.bisnode.si/produkti/bisnode-bonitete/.</p> <p>Tuji gospodarski subjekt mora predložiti neposredno bližnjico do delujoče spletne strani (če evidenca v državi, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež, obstaja). Če evidenca ne obstaja, pa ponudnik predloži zapriseženo izjavo, opisano v tretjem odstavku točke 8.1.1.</p> | <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci. |

9.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

| | | | |
|----|---|---|---|
| 1. | deseti odstavek 76. člena ZJN-3 in k) točka 8. odstavka 77. člena ZJN-3 | <p>Ponudnik mora imeti na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, veljavno licenco za izvajanje sistemov tehničnega varovanja po Zakonu o zasebnem varovanju (ZZasV-1).</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD ter ga natisnjene in podpisane predloži v ponudbi.</p> <p>POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal z lastnim vpogledom v javne evidence na spletu ali z naknadno zahtevo po predložitvi kopije izdane licence.</p> | <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci. |
| 2. | deseti odstavek 76. člena ZJN-3 in b) točka 8. odstavka 77. člena ZJN-3 | <p>Ponudnik mora izkazati ustrezne izkušnje - reference za izvedbo javnega naročila in izkazati vsaj dve (2) referenci, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvajal vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v vrednosti najmanj 10.000 EUR brez DDV za posamezno referenco, - se vsaj ena (1) referenca nanaša na naročnika na področju proizvodnje in/ali prenosa električne energije, - posamezna referenca se mora nanašati na enega naročnika in na eno pogodbo za vzdrževanje, - vrednost izvedenih projektov dobave in vgradnje sistemov tehničnega varovanja <u>se ne upošteva</u> v vrednost referenčne izvedbe vzdrževanja. | <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci. |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | <p>Iz referenc mora tudi izhajati, da je ponudnik izvajal storitve vzdrževanja kvalitetno in v zahtevanih rokih.</p> <p>Naročnik bo za referenco upošteval že zaključene storitve, ki so se izvajale najmanj dvanajst (12) mesecev, ali storitve v teku (aktivna pogodba), ki se izvajajo najmanj 12 mesecev pred rokom za oddajo ponudb. Kot datum zaključka storitev se šteje datum zaključka pogodbe o izvajanju storitev vzdrževanja, v primeru aktivne pogodbe pa se upošteva datum, ko se je pogodba začela izvajati.</p> <p>Pojem sistema tehničnega varovanja je opredeljen v 18. točki 5. člena Zakona o zasebnem varovanju (ZZasV-1).</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/; gospodarski subjekt ESPD natisne ter ga podpisanega predloži k ponudbi, in - seznam referenčnih poslov na obrazcu priloga št. 9. <p>POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za vsako posamezno referenco preverjal s pomočjo referenčnih potrdil (priloga št. 12) ali drugih enakovrednih dokazil, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja (končni obračun del, izvedbena pogodba ali/in podobno).</p> <p>Referenčno potrdilo ali drugo enakovredno dokazilo mora biti potrjeno/podpisano s strani naročnika referenčnega projekta. Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je ponudniku naročil in financiral izvedbo referenčnih del.</p> <p>Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec v prilogi št. 12 in potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu ali drugih enakovrednih dokazilih, ki po vsebini vsebujejo vse podatke iz predpisanega obrazca, se pri pregledu ponudb ne bodo upoštevale.</p> <p>Naročnik ponudnikom svetuje, da referenčna potrdila ali druga enakovredna dokazila zagotovijo že pred rokom za oddajo ponudb in jih predložijo k ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila o izvedbi predložene reference (kot npr. pogodbo z investitorjem, obračun, ipd....) oziroma, da navedbe še preveri neposredno pri investitorju.</p> | |
| 3. | deseti odstavek 76. člena ZJN-3 in k) točka 8. odstavka 77. člena ZJN-3 | <p>Ponudnik mora celoten čas izvajanja naročila razpolagati z dovoljenjem za hranjenje in vpogled v tajne podatke stopnje tajnosti »ZAUPNO«, izdano s strani Ministrstva za obrambo ali Ministrstva za notranje zadeve.</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fotokopija veljavnega dovoljenja za vpogled v tajne podatke stopnje tajnosti »ZAUPNO«, izdanega s strani Ministrstva za obrambo ali Ministrstva za notranje zadeve. | <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik, - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci. |

9.1.4 Pogoji za sodelovanje glede kadrovske sposobnosti

Ponudnik mora za celoten čas izvajanja obveznosti po pogodbi zagotoviti ustrezno število kadrov, ki bodo opravljali obveznosti po pogodbi in ki bodo v stiku z naročnikom. Naročnik za kadre ponudnika uporablja tudi izraz izvedbeni kader ali priglasi izvedbeni kader.

Naročnik za vse kadre zahteva, da z izbranim ponudnikom sodelujejo pri izvedbi obveznosti po pogodbi v svojstvu (funkciji), v kateri so bili priglasi v ponudbi.

Ponudnik se zavezuje, da bo ves čas trajanja pogodbe zagotavljal kompetentni kader skladno z zgornjo zahtevo.

Ponudnik ima pravico po pridobitvi predhodnega pisnega soglasja naročnika začetno priglasi ekipo izvedbenega kadra tekom izvajanja javnega naročila spremeniti pod pogojem, da vsak od njih oziroma celotna ekipa izvedbenega kadra skupaj s ponudnikom v vsakem trenutku izpolnjuje pogoje iz te točke in drugih delov dokumentacije ter pod pogojem, da se zanj oziroma v zvezi z njim predložijo vse v dokumentaciji zahtevane listine.

Ponudniki z oddajo ponudbe izjavljajo, da ponujenega kadra ne bodo zamenjali brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Naročnik ne zahteva, da vsi strokovnjaki oz. izvedbeni kadri govorijo slovensko, vendar zahteva, da komunikacija z naročnikom poteka v slovenskem jeziku, kar pomeni, da mora izbrani ponudnik, če potrebuje, na svoje stroške zagotoviti strokovnjake oz. izvedbeni kader, ki bo skrbel za pisno in ustno komunikacijo v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora prigrasiti najmanj šest (6) strokovnjakov oz. izvedbenega kadra, kar pomeni, da isti izvedbeni kader ne more hkrati nastopati v funkciji dveh ali treh strokovnjakov, ter razpolagati z ustreznim številom varnostnih tehnikov.

| ZAP. ŠT. | PRAVNA PODLAGA | POGOJ | ZA KOGA VELJA POGOJ |
|----------|---------------------------------|--|--------------------------------|
| 1. | deseti odstavek 76. člena ZJN-3 | <p>Ponudnik mora celoten čas izvajanja naročila razpolagati z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj dvema (2) strokovnjakoma za funkcijo pooblaščen inženir varnostnih sistemov, - vsaj dvema (2) strokovnjakoma na funkciji vodja del s področja elektrotehnične stroke, - vsaj dvema (2) strokovnjakoma z znanji za delo z video snemalniki Genetec in Geutebruck, video kamerami Axis, Geutebruck in Mobotix, domofoni 2N Helios in sistemi za javljanje vloma, ki je predmet vzdrževanja, kar se dokazuje z: <ul style="list-style-type: none"> • kopijo na datum roka za oddajo ponudb veljavnega GAD certifikata za opremo proizvajalca Geutebruck in • kopijo na datum roka za oddajo ponudb veljavnega certifikata za usposobljenost za delo s sistemom GSC, izdan s strani proizvajalca vsaj za: <ul style="list-style-type: none"> ○ GSC-OTC001 ○ GSC-ETC001 <p>Celoten čas izvajanja javnega naročila morajo biti cerifikati veljavni oz. jih morajo priglasi strokovnjaki redno obnavljati.</p> <p>Poleg zgoraj zahtevanih strokovnjakov mora ponudnik celoten čas izvajanja naročila za uspešno izvedbo obveznosti po pogodbi razpolagati z ustreznim številom kadra, usposobljenim za izvajanje storitev rednega in izrednega vzdrževanja ter servisiranja/odprave napak.</p> | Pogoj mora izpolniti ponudnik. |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>Strokovnjaki, ki jih ponudnik priglaša kot strokovni kader za izvajanje posamezne funkcije, morajo izpolnjevati pogoje za izvajanje funkcije po določilih Zakona o zasebnem varovanju (ZZasV-1).</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN in - Izjava o izpolnjevanju kadrovskih zahtev s seznamom strokovnjakov na obrazcu priloga št. 10 - kopije certifikatov priglašeni strokovnjakov. </div> | |
|--|--|--|

10. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo po odpiranju ponudb pregledal in ugotovil njihovo skladnost z zahtevami iz te dokumentacije. Naročnik lahko zahteva od ponudnika dodatna pojasnila ali dokazila glede ponudbe, ki jih potrebuje kot pomoč pri pregledu in oceni ponudb.

Naročnik odda javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, in sicer na podlagi merila ponudbena vrednost. Kot najugodnejši bo izbran ponudnik z dopustno ponudbo, ki bo ponudil najnižjo skupno ponudbeno vrednost (brez DDV).

V primeru, da dve dopustni ponudbi ponujata enako skupno ponudbeno vrednost, bo naročnik izbral ponudbo, ki je bila oddana prej. Če so ponudbe oddane istočasno, pa bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebanju po elektronski pošti, ki so jih navedli kot kontaktni naslov v sistemu e-JN in jim omogočil udeležbo na žrebanju. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Žrebanje bo izvedeno z metanjem kocke med ponudniki, zmagovalec bo tisti ponudnik, ki vrže višjo številko. V primeru enakih števil se žrebanje med takimi ponudniki ponovi do končnega izbora. Ponudnikom, ki bi lahko sodelovali, a ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik predložil zapisnik žrebanja.

11. FINANČNA ZAVAROVANJA

11.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svojih obveznosti naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki izvršnice.

Izbrani ponudnik mora v sedmih (7) dneh od podpisa pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe predložiti naročniku ustrezno in veljavno izvršnico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini deset procentov (10 %) skupne vrednosti pogodbe z DDV, izračunanem po davčnem sistemu, kateremu je zavezan slediti naročnik. Izbrani ponudnik izvršnico predloži vsakemu naročniku.

Na izvršnici mora biti izrecno določen datum dospelosti. Datum dospelosti na prvi izvršnici je datum po preteku deset (10) dni od podpisa pogodbe (torej 11. dan), sklenjene na podlagi pravnomočno zaključenega postopku javnega naročila (*dan, mesec, leto*). Datum dospelosti na vsaki naslednji novi izvršnici mora biti določen tako, da se datumski potek varstva naročniku s finančnim zavarovanjem ne prekine. Datum dospelosti obveznosti vsake naslednje nove izvršnice ne sme biti starejši od treh (3) let glede na datum dospelosti zadnje izdane in izročene izvršnice.

Datum pričetka teka zamudnih obresti je naslednji dan od datuma dospelosti izdane izvršnice.

Ponudnik mora najkasneje 10 dni pred potekom triletnega roka dospelosti obstoječe izvršnice predložiti novo izvršnico kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini deset procentov (10 %) skupne vrednosti pogodbe z DDV, izračunanem po davčnem sistemu, kateremu je zavezan slediti naročnik, in z novim datumom dospelosti, ki je naslednji dan od preteka veljavnosti stare izvršnice. Stara izvršnica se izdajatelju vrne po prejemu nove

izvršnice.

V primeru, da ponudnik ne dostavi pravilno izpolnjene izvršnice, jo ima naročnik pravico zavrniti in zahtevati predložitev pravilno izpolnjene nove izvršnice, v nasprotnem ima naročnik pravico vložiti zahtevek za povračilo vse nastale škode.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna z dnem, ko naročnik prejme pravilno izpolnjeno izvršnico kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik izvršnico kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko unovči v primeru, če ponudnik:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbo za izvedbo javnega naročila;
- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v dogovorjeni kvaliteti, količini ali roku ali v skladu z dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo;
- naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku osem (8) dni po pozivu naročnika;
- predčasno odstopi od pogodbe za izvedbo javnega naročila brez krivde naročnika;
- brez razloga na strani naročnika povzroči, da naročnik prekine oziroma odstopi od pogodbe za izvedbo javnega naročila;
- naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati;
- v razumno določenem roku na svoje stroške ne odpravi napak in/ali nepravilnosti dobavljenega blaga/izvedenih storitev po pogodbi za izvedbo javnega naročila;
- svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravnava;
- ne predloži pravočasno nove izvršnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V ponudbi ponudnik predloži zavezujočo izjavo ponudnika o predložitvi izvršnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z vsebino po prilogi št. 11.

12. PONUDBA

12.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

V 16. točki te dokumentacije je v pomoč prikazan Informativni seznam za pripravo ponudbe, vendar je ponudnik sam zavezan oddati ponudbo z vsemi vsebinami, ki jih naročnik zahteva v dokumentaciji.

Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika s tehnično sprejemljivo ponudbo preveril glede neizpolnjevanja razlogov za izključitev in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Naročnik ob predložitvi ponudbe namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki vključuje lastno izjavo, da ni v položaju zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v predmetnem postopku javnega naročanja in da izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/>.

V kolikor je ponudnik v kakšnem drugem postopku javnega naročanja že predložil ESPD, lahko v tem postopku ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne ter v kolikor je ESPD iz drugega postopka javnega naročanja po vsebini ustrezen glede na pogoje naročnika iz tega javnega naročila. Naročnik ne bo prevzel nobene odgovornosti za uporabo ESPD, ki ga je ponudnik že uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži podpisan ESPD v .pdf obliki ali elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe iz naročnikove dokumentacije in potrjuje resničnost vseh izjav na ostalih priloženih dokumentih v ponudbi.

S podpisom ESPD gospodarski subjekti (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) potrdijo resničnost vseh izjav na ostalih priloženih dokumentih v ponudbi, ki se nanašajo na njihov del ponudbe.

Ponudnik podpiše in v .pdf obliki predloži samo tiste dokumente/priloge, katerih podpis naročnik izrecno zahteva (glej priloge).

12.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

12.2.1 Dokazila o izpolnjevanju tehničnih zahtev dokumentacije

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehničnih specifikacijah, ki se nahajajo v zaprtem delu dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru nastopa spremenjenih okoliščin, katerih naročnik ni mogel predvideti, nastalih po sklenitvi pogodbe, sklenjene na osnovi tega naročila, podaljša/skrajša rok izvedbe (velja za vmesne, fazne roke kot tudi končni rok izvedbe) naročila z izbranim ponudnikom, spremeni plačilne roke in podobno.

Naročnik si pridržuje tudi pravico do podaljšanja rokov za zaključek dobave blaga/izvedbe storitev, v kolikor zaradi razloga na strani naročnika pride do zamika predvidenega začetka opravljanja storitev, prekinitve izvajanja storitev na zahtevo naročnika, če naročnik naroči dodatne storitve ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi storitev - za toliko časa, kot je potrebno, da se te storitve izvedejo.

Naročnik si pridružuje pravico, da pri izvajanju pogodbe naroča tudi blago/storitve, ki niso specificirane v dokumentaciji oz. pogodbi, sklenjeni na osnovi tega naročila, je pa predmet redne ponudbe izvajalca in sodi v predmet naročila. Izvajalec bo moral za blago/storitve, ki so predmet redne ponudbe izvajalca, naročniku poslati ponudbo, ki pa mora zagotavljati sorazmerno primerljivost cen glede na že dogovorjene obstoječe cene.

Zaradi morebitnih nepredvidenih okoliščin se lahko izvajanje storitev prestavi ali tudi podaljša za toliko dni kolikor so trajale nepredvidene okoliščine, kar pa ne sme vplivati na spremembo pogodbenih obveznosti izvajalca ali vrednost pogodbe.

Ponudnik nima nobenih pravic iz naslova izgube prihodka oz. izgubljenega dobička ali podobno, v primeru, da bo obseg naročenih storitev manjši od predvidenega oziroma, če bo naročnik od naročila odstopil.

Ponudnik/izvajalec in naročnik se lahko dogovorita za spremembo rokov za izvedbo predmeta javnega naročila, kar ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe skladno z določbo 95. člena ZJN-3.

Ponudnik pri oddaji ponudbe zagotavlja, da:

- bo prevzeta dela izvedel tudi v primeru ponovnega vala epidemije koronavirusa SARS-CoV-2 (tj. COVID 19),
- ima zadostno število usposobljenih ljudi tudi za primer povečane odsotnosti lastnih strokovnjakov (fluktuacije) zaradi morebitnih okužb sodelujočih pri izvedbi pogodbenega posla, da tovrstna povečana kadrovska fluktuacija ne spreminja cenovnih in časovnih (izvedbenih) vidikov oddane ponudbe;
- bo zagotovil potrebne osebne podatke (ime in priimek, naslov stalnega bivališča, naslov bivališča v času izvajanja del, datum rojstva, št. potnega lista, ipd.) za namen pravočasne priglavitve/ureditve pričetka izvedbe del ter s tem povezane pridobitve ustreznega dovoljenja pri organih v Republiki Sloveniji oz. za morebitno

- odreditev karantene za delavce, ki bodo vstopali v Republiko Slovenijo in nimajo (stalnega ali začasnega) prebivališča v Republiki Sloveniji;
- se zaveda, da se delavcu ponudnika/pogodbenega partnerja ponudnika, ki vstopa v Republiko Slovenijo in ima stalno ali začasno prebivališče v državah, ki niso na seznamu epidemiološko varnih držav ali administrativnih enot držav (na podlagi ocene slovenskega Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) o epidemiološki situaciji) ali prihaja iz teh držav, odredi karantena za obdobje praviloma 14 dni. Karantena oz. obdobje karantene se odredi glede na predpise v Republiki Sloveniji, ki veljajo na dan, ko delavec vstopa na ozemlje Republike Slovenije. Karantena se odredi na naslovu, ki je naveden v potrdilu delodajalca, s katerim se oseba izkaže ob vstopu v Republiko Slovenijo in ki ji ga delodajalec posreduje pred prestopom državne meje, oziroma na naslovu, kjer je delavec dejansko nastanjen v Republiki Sloveniji. Delodajalec/ponudnik/pogodbeni partner ponudnika iz prejšnjega stavka mora zagotoviti ustrezne pogoje prestajanja karantene, ter tudi prehrano in varovanje v času odrejene karantene na svoje stroške;
 - naročnik lahko za namen preprečevanja in omejevanja širjenja virusa SARS-CoV-2 (tj. COVID 19), njegovih mutantov in drugih virusov preverja zdravstveno stanje oseb (povišano temperaturo s pomočjo brezkontaktno termo kamere/drugerega inštrumenta in očitne bolezenske znake, značilne za okužbo z virusom SARS-CoV-2),
 - bo na zahtevo naročnika za delavce predložil negativni izvid testiranja na prisotnost SARS-CoV-2 (COVID-19), ki pa ne bo starejši od 3 dni (oz. v skladu z veljavnimi navodili NIJZ),
 - bo na zahtevo naročnika za delavce, ki pri naročniku opravljajo dela ali storitve, v Republiki Sloveniji na svoje stroške organiziral obvezno testiranje na prisotnost SARS-CoV-2 (COVID-19), kadar bodo to upravičevali ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu.

Naročnik bo izvedel vse zgoraj navedene spremembe v skladu s prvo točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

12.2.2 Obrazec »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih zahtev te dokumentacije.

Ponudnik mora izpolniti in predložiti Specifikacijo ponudbe po posameznih postavkah oziroma listo cen ter Cenik najbolj pogostih materialov pri izvajanju vzdrževanja. **Vse cene ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na 2 decimalni mesti natančno, razen ko je pri posamezni ceni dovoljen prikaz na več decimalnih mest.**

V Predračun se vpiše vrednosti v EUR brez DDV.

V Specifikacijo ponudbe po posameznih postavkah oziroma listo cen ter v Cenik najbolj pogostih materialov pri izvajanju vzdrževanja ponudnik vpiše cene na enoto, vse ostale vrednosti pa se izračunajo na podlagi s strani naročnika vstavljenih matematičnih formul.

V kolikor ponudnik pri postavki vpiše ceno nič (0) EUR oz. pri postavki ne navede cene, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine specifikacije ponudbe ter cenika najbolj pogostih materialov.

Cene v ponudbi morajo biti fiksne (nespremenljive) ves čas trajanja pogodbe, sklenjene za izvedbo tega javnega naročila, izražene morajo biti v evrih (EUR), vključevati morajo vse stroške ponudnika/izvajalca, potrebne za izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s potnimi stroški za izvedbeni kader, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila (npr. stroški potovanj, nastanitev, dnevnic za potovanja izven mesta ipd.), ter vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in druge dajatve (razen DDV) in morebitne popuste.

V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v cene in skupno končno ponudbeno vrednost.

Ponudnik kot strokovnjak izrecno izjavlja in jamči, da so v ponudbi upoštevana vsa dela in vsi stroški, potrebni za uspešno izvedbo dobav/storitev po javnem razpisu, ter sam nosi breme del in stroškov, ki niso predvideni oz. upoštevani v ponudbi, a so potrebni za izvedbo javnega naročila. Naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja, na kar ponudnik z oddajo ponudbe za ta postopek javnega naročanja tudi izrecno in brezpogojno pristaja.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudniki morajo v okviru oddaje ponudb razen obrazca Predračun izpolniti tudi tabelo Specifikacija ponudbe po posameznih postavkah oz. lista cen v Prilogi št. 3 ter Cenik najbolj pogostih materialov pri izvajanju vzdrževanja v Prilogi št. 3a.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ostale priloge, vključno s tabelo Specifikacija ponudbe po posameznih postavkah oz. lista cen, pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Predračun«, in Specifikacijo ponudbe po posameznih postavkah oziroma listo cen - naloženo v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v Specifikaciji ponudbe po posameznih postavkah oziroma listo cen.

V predmetnem javnem naročilu naročnik zahteva kot del ponudbe v Prilogi št. 3a tudi Cenik najbolj pogostih materialov pri izvajanju vzdrževanja, v katerega ponudnik vpiše ponudbeno ceno posameznega materiala, in ki predstavlja cenik najbolj pogostih materialov. V primeru razhajanj med podatki v Ceniku najbolj pogostih materialov pri izvajanju vzdrževanja in Specifikacijo ponudbe po posameznih postavkah oz. listo cen – naloženima v razdelku »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v Ceniku najbolj pogostih materialov pri izvajanju vzdrževanju, pri čemer se ugotovljeno razhajanje med podatki cenika in specifikacije ponudbe posledično prenesejo na ponudbeno vrednost Predračuna z ugotovljeno računsko napako.

Ponudniki izpolnjene obrazce Predračuna, Specifikacija ponudbe po posameznih postavkah oz. lista cen ter Cenik najbolj pogostih materialov v informacijski sistem e-JN naloži šele v 2. fazi postopka predmetnega javnega naročila po prejemu poziva naročnika.

12.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

12.3.1 Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam gospodarskih subjektov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike. V primeru skupne ponudbe morajo skupni ponudniki določiti nosilca posla, ki je pooblaščen za podpis ponudbe in pogodbe ter za podajanje vseh drugih izjav in podpis drugih dokumentov, povezanih s tem javnim naročilom.

Ponudnik mora navesti seznam vseh ponudnikov, s katerimi namerava izvesti predmetno javno naročilo. Ponudnik mora za vsakega ponudnika navesti vsebino njegovega deleža. V takšnem primeru gre za skupno ponudbo. Ponudbi mora ponudnik priložiti za vsakega ponudnika tudi vsa dokazila, če so v tej dokumentaciji za ponudnike zahtevana. Ponudniki, ki oddajo skupno ponudbo se z oddajo skupne ponudbe strinjajo, da za obveznosti nasproti naročniku odgovarjajo vsi skupni ponudniki solidarno in da se vsa plačila naročnika po pogodbah, sklenjenih na osnovi postopkov, izvedenih po tem javnem naročilu, izvedejo preko nosilca posla.

Skupina ponudnikom mora predložiti Izjavo o skupnem nastopanju, s katero so opredeljene vloge partnerjev v skupni ponudbi.

12.3.2 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko ponudbo predloži sam oziroma s podizvajalci. Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega ponudnika nastopajo še drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je v skladu s 1. odstavkom 94. člena ZJN-3 vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalca,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik si pridržuje pravico v okviru pregleda ponudbe pri priglašenem podizvajalcu preveriti obstoj oz. neobstoj zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, enako tudi za primer priglasitve novega podizvajalca v fazi izvedbe pogodbe.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 namreč obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po izvajalčevem angažiranju novega podizvajalca. **V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 25.000 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.**

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil v fazi izvedbe pogodbe, mora naročniku najkasneje v petih (5) dneh po izvajalčevem angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjen ESPD novega podizvajalca v skladu z 79. členom ZJN-3 in v primeru izvajanja takega postopka javnega naročila še dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev novega podizvajalca ter
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo (vsebuje tudi soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika), če novi podizvajalec to zahteva.

Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z dobavo blaga/izvedbo storitev prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil/zavrnil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi zamudnosti preverjanja ne/obstoja razlogov za izključitev in drugih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži morebitno potrebna dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, da so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji, ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje javnega naročila.

12.3.3 Način nastopanja istega gospodarskega subjekta

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. V primeru, da pa isti gospodarski subjekt nastopa v dveh ali več ponudbah v različnih vlogah, bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupni ponudbi, cenejša ponudba, v kateri nastopa isti ponudnik, po roku za oddajo ponudb ne sme biti umaknjena, sicer bodo vse ponudbe, v katerih nastopa tak ponudnik, izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

12.3.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

12.3.5 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe. Ponudnik mora ponudbo in ostalo dokumentacijo, ki se nanaša na ponudbo, izdelati v slovenskem jeziku. Vse listine, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedene v slovenski jezik, izjemoma lahko naročnik postopa po določilih zadnjega odstavka te točke. Tuji ponudnik jamči za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika. V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet (5) delovnih dni.

12.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 180 dni šteto od dneva, ko se izteče rok za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

12.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s ponudbo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

12.3.8 Plačilni pogoji

Pogoji izdaje računov in plačilni pogoji so opredeljeni v zaprtem delu dokumentacije.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

12.3.9 Protikorupcijsko določilo in socialna klavzula

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

Pogodba z izbranim izvajalcem je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu

izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30) dan od seznaitve s kršitvijo.

13. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil in portalu TED. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

14. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

15. POGODBA

Naročnik ponudnike opozarja, da ne bo omogočil, da bi sestavni del pogodbe postali tudi morebitni splošni pogoji oz. klavzule ali interni ceniki izbranega ponudnika ali proizvajalcev, razen če so tehnične narave in niso v nasprotju z določili te dokumentacije, temveč bo pogodba sklenjena z vsebino, ki bo izhajala iz vzorca pogodbe in v skladu s to dokumentacijo.

K sklenitvi pogodbe o izvajanju javnega naročila bo pozvan izbrani ponudnik, katerega ponudba bo glede na merila izbora razvrščena na prvo mesto in hkrati dopustna v smislu 29. točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3.

Vsak naročnik bo po sprejeti odločitvi po pravnomočno končanem postopku in po izvedbi vseh potrebnih postopkov organov upravljanja, nadzora in lastnika, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika, podpisal pogodbo z izbranim ponudnikom po pravnomočno končanem postopku za svoj del predmetnega javnega naročila, vse skladno s cenami iz končne ponudbe izbranega ponudnika. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v treh (3) delovnih dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. V primeru, ko to zaradi objektivnih okoliščin ni mogoče lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli v daljši rok.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke.

Naročnik lahko od ponudnika, ki v predmetnem postopku javnega naročila odstopi od namere za sklenitev pogodbe, poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po ZJN-3, zahteva tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. V primeru, da izbrani ponudnik ne bo želel podpisati pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral kandidata, ki se je uvrstil na mesto drugo uvrščenega kandidata. V kolikor tudi ta ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi pogodbe naslednjega ponudnika in tako dalje. Naročnik bo v takšnem primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika. Naročnik od ponudnika, ki v roku ne podpiše pogodbe, unovči morebitna finančna zavarovanja za resnost ponudbe. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, v kolikor bi bilo to v interesu naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico v primeru okoliščin, ko se ponudnik v preteklem izvedenem postopku javnega naročila na poziv k podpisu pogodbe ni odzval oz. pogodbe ni podpisal ter je odstopil od namere za sklenitev pogodbe, da lahko naročnik na podlagi preteklih okoliščin odstopa odloči, da bo takšen odstop v predmetnem postopku javnega naročila štel za negativno referenco in naslednjih javnih naročilih, ki jih bo izvajal.

Izbrani ponudnik v primeru odstopa od namere za sklenitev pogodbe naročniku plača nadomestilo v višini 10% njegove skupne končne ponudbene cene (brez DDV) na podlagi naročnikove zahteve. V primeru izvajanja postopka priložnostnega skupnega javnega naročila za več naročnikov je izbrani ponudnik dolžan plačati nadomestilo vsakemu posameznemu naročniku v višini 10% skupne končne ponudbene cene (brez DDV) deleža vrednosti naročila posameznega naročnika.

15.1 PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI (USTANOVITELJIH) GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik/gospodarski subjekt mora k ponudbi v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK-B) predložiti izjavo o:

- svojih lastnikih (fizičnih in pravnih osebah) ter
- z njim povezanih družbah.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. V primeru, ko je lastnik d.d., se v izjavi navedejo le imetniki več kot 5% delnic d.d.

Naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudbe ne bo izvajal pregleda in ugotavljal ustreznosti predložene izjave o lastniški strukturi (ustanoviteljih) gospodarskega subjekta, ampak bo ustreznost predložene izjave ugotavljal pred podpisom pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od izvedbe javnega naročila, če se za ponudnika izkaže, da je povezana oseba z naročnikom ali njegovimi povezanimi osebami. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Pogoj mora izpolniti ponudnik, v primeru skupne ponudbe pa vsak partner v skupni ponudbi.

16. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spr.; v nadaljevanju: ZPVPJN), lahko vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini **4.000,00 EUR**. Taksa se nakaže na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL. Zadnjih osem številk predstavlja številko objave na portalu javnih naročil, pri čemer oznaka X pomeni št. objave obvestila, oznaka L pa označbo leta. V kolikor je številka objave obvestila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki preko portala e-Revizija, če je ponudnik overjen s kvalificiranim potrdilom.

17. INFORMATIVNI SEZNAM ZA PRIPRAVO PONUDBE

| Zap. št. | DOKUMENTACIJA |
|----------|---|
| 1. | Obrazec ponudbe (priloga št. 1) |
| 2. | Predračun (priloga št. 2) Izpolnjen Predračun ponudnik predloži v 2. fazi postopka javnega naročila na podlagi prejetega poziva naročnika. |
| 3. | Specifikacija ponudbe po posameznih postavkah oz. lista cen (priloga št. 3) Izpolnjeno specifikacijo ponudbe po posameznih postavkah oz. listo cen ponudnik predloži v 2. fazi postopka javnega naročila na podlagi prejetega poziva naročnika. |
| 4. | Cenik najbolj pogostih materialov (priloga št. 3a) Izpolnjen cenik ponudnik predloži v 2. fazi postopka javnega naročila na podlagi prejetega poziva naročnika. |
| 5. | ESPD obrazec, ki je izpolnjen Obrazec predloži vsak ponudnik, partner v skupni ponudbi, vsak podizvajalec, vsaka oseba, katere zmogljivosti se uporablja, in vsaka fizična oseba, ki zastopa prej navedene kategorije. Podizvajalec predloži ESPD obrazec ne glede na to ali zahteva neposredno plačilo s strani naročnika ali ne. |
| 6. | Izjava gospodarskega subjekta o lastniški strukturi (priloga št. 4) Izjavo predloži vsak ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi. |
| 7. | Izjava o skupnem nastopanju (priloga št. 5) Izjava se predloži samo v primeru skupnega nastopa. |
| 8. | Izjava ponudnika - Podizvajalci (priloga št. 6) Izjava se predloži samo v primeru nastopa s podizvajalci. |
| 9. | Soglasje oziroma pooblastilo izvajalca in podizvajalca (priloga št. 7) Soglasje se predloži v primeru ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo. |
| 10. | Izjava ponudnika – Subjekti, na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje (priloga št. 8) Izjava se predloži samo v primeru nastopa s subjekti na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje. |
| 11. | Referenčna izjava (priloga št. 9) |
| 12. | Izjava o izpolnjevanju kadrovskih zahtev (priloga št. 10) s kopijami certifikatov priglašeni strokovnjakov |
| 13. | Zavezujoča izjava ponudnika o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - izvršnica (priloga št. 11) |
| 14. | Fotokopija veljavnega dovoljenja za vpogled v tajne podatke stopnje tajnosti »ZAUPNO«, izdanega s strani Ministrstva za obrambo ali Ministrstva za notranje zadeve |
| 15. | Zaželeno: Referenčna potrdila o izvedbi (priloga št. 12) ali druga enakovredna dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja (končni obračun del, izvedbena pogodba ali/in podobno) |

Tuji gospodarski subjekti predložijo še zahtevana potrdila iz točke 9.1.1. (Razlogi za izključitev) te dokumentacije. Zaželeno je, da ponudnik dokazila iz točk 9.1.2 – 9.1.4. priloži v ponudbi.

OBRAZEC PONUDBE

Na osnovi javnega razpisa »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

| | |
|-------------------|--|
| Številka ponudbe: | |
| Datum: | |

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

| | | | |
|------------|-------------------|----------------|---------------------------------------|
| samostojno | v skupnem nastopu | s podizvajalci | uporaba zmogljivosti drugih subjektov |
|------------|-------------------|----------------|---------------------------------------|

PONUDBNIK/VODILNI PARTNER:

| | |
|-------------------|--|
| Naziv: | |
| Matična številka: | |

PARTNER V SKUPNI PONUDBI*:

| | |
|-------------------|--|
| Naziv: | |
| Matična številka: | |

*V primeru, da je partnerjev več, se seznam partnerjev priloži ločeno za prilogo št. 1.

PODIZVAJALEC*:

| | |
|-------------------|--|
| Naziv: | |
| Matična številka: | |

| | |
|-------------------|--|
| Naziv: | |
| Matična številka: | |

| | |
|-------------------|--|
| Naziv: | |
| Matična številka: | |

*V primeru, da je podizvajalcev več, se seznam podizvajalcev priloži ločeno za prilogo št. 1.

UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV*:

| | |
|-------------------|--|
| Naziv: | |
| Matična številka: | |

| | |
|-------------------|--|
| Naziv: | |
| Matična številka: | |

*V primeru, da je uporabe zmogljivosti drugih subjektov več, se seznam subjektov priloži ločeno za prilogo št. 1.

PONUDBENI POGOJI:

- Veljavnost ponudbe je 180 dni po roku za oddajo ponudb.
- Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, da ponudnik in vsi ostali subjekti nosijo vse stroške v zvezi s pripravo ponudbe, in sicer vse stroške v zvezi s sodelovanjem v javnem naročilu ter da v nobenem primeru, niti v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila, ponudniku oz. drugemu gospodarskemu subjektu ne bodo povrnjeni nobeni stroški.
- Se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje, navedene v tej dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo storitev/dobavo blaga ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- Ponudnik prevzema odgovornost, da je v sistemu e-JN z njegove strani navedeni e-naslov delujoč in je seznanjen z dejstvom, da naročnik ne prevzema nikakršne odgovornosti za neprejem elektronske pošte na navedeni e-naslov. V trenutku, ko je elektronsko sporočilo preko e-JN ali portala javnih naročil odposlano na navedeni e-naslov, se šteje, da je ponudnik to prejel.
- Skrbno smo pregledali dokumentacijo, s katero je razpolagal naročnik, seznanili smo se z vsemi omejitvami in pogoji izvedbe ter jih upoštevali pri pripravi ponudbe.
- Izjavljamo, da so vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, resnične, verodostojne in ustrezajo dejanskemu stanju. V primeru, da v času odvijanja javnega naročila pride do kakršnegakoli dogodka, ki vpliva na posredovano dejansko stanje, bomo o tem nemudoma obvestil naročnika.
- Izjavljamo, da v času trajanja celotnega postopka javnega naročila izpolnjujemo vse zahteve slovenske zakonodaje in sprejemamo pristojnost slovenskega sodišča v primeru morebitnih sporov.
- Izjavljamo, da imamo zadostne kapacitete za izvedbo tega javnega naročila. Hkrati izjavljamo, da je naše finančno stanje primerno za izvedbo tega javnega naročila, ter da smo zmožni izvesti storitve predmetnega javnega naročila.
- S podpisom ESPD potrjujemo, da sprejemamo vsebino vzorca pogodbe.

Ponudnik navedeno potrjuje s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

PREDRAČUN

Na osnovi javnega razpisa »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

| | |
|-------------------|--|
| Naziv ponudnika: | |
| Številka ponudbe: | |
| Datum: | |

| | |
|---|--|
| SKUPNA PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV | |
|---|--|

V primeru, da davčni sistem ponudnika ni skladen z DDV sistemom, v katerem deluje naročnik, in mora ponudnik za dobavo blaga predmetnega naročila obračunati davščine in/ali druge dajatve (ki si jih naročnik v DDV sistemu Republike Slovenije ne more v celoti povrniti), mora ponudnik take davščine in/ali druge dajatve vključiti v skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV.

Ponudnik navedeno potrjuje s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

***SPECIFIKACIJA PONUDBE PO POSAMEZNIH POSTAVKAH OZ. LISTA CEN ter CENIK NAJBOLJ
POGOSTIH MATERIALOV PRI IZVAJANJU VZDRŽEVANJA***

Ponudnik mora ponudbi predložiti izpolnjeno Specifikacijo ponudbe po posameznih postavkah oz. listo cen ter Cenika najbolj pogostih materialov pri izvajanju vzdrževanja v 2. fazi postopka javnega naročila na podlagi prejetega poziva naročnika.

PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, in skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK) Republike Slovenije v nadaljevanju podajamo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta (naziv/ime gospodarskega subjekta, matična št., naslov):

Neposredna in posredna udeležba v lastništvu gospodarskega subjekta:

1) Udeležba **fizičnih oseb**

| ime in priimek | naslov prebivališča | delež lastništva |
|----------------|---------------------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

2) Udeležba **pravnih oseb**¹

| firma | sedež | matična št. | delež lastništva | lastniki poslovnih deležev/delnic družbe |
|-------|-------|-------------|------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3) Udeležba **tihih družbenikov v gospodarskem subjektu in lastnikih gospodarskega subjekta**

| firma /ime in priimek | sedež/ naslov prebivališča | matična št. | delež lastništva |
|-----------------------|----------------------------|-------------|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

¹ Za delniško družbo se navedejo le tisti delničarji, ki so posredno ali neposredno imetniki več kot 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

4) **Udeležba gospodarskih subjektov, povezanih z gospodarskim subjektom ali lastniki gospodarskega subjekta – povezane družbe v gospodarskem subjektu in lastnikih gospodarskega subjekta**²

| firma | sedež | matična št. | delež lastništva |
|-------|-------|-------------|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Gospodarski subjekt soglašam, da lahko naročnik to izjavo oz. podatke iz te izjave na zahtevo predloži komisiji za preprečevanje korupcije v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZintPK. Naročnik je dolžan varovati izjavo v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Gospodarski subjekt jamči za aktualnost, pravilnost in točnost podatkov iz te izjave. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Gospodarski subjekt izrecno jamči, da je v izjavi navedel vse fizične osebe, ki so neposredno ali posredno udeležene v lastništvu gospodarskega subjekta.

Ime in priimek: _____

Funkcija: _____

Podpis: _____

Dne _____

² Glej definicijo povezanih družb v 527. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/2009-ZGD-1-UPB1 s spremembami).

IZJAVA O SKUPNEM NASTOPANJU

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, ponudniki v skupnem nastopu, navedeni v nadaljevanju, za nosilca posla imenujemo ponudnika _____ in pooblaščamo njega in odgovorno osebo _____ (ime in priimek, funkcija pri nosilcu posla) za podpis ponudbe in podpis pogodbe z naročnikom.

Ponudniki v skupnem nastopu izjavljamo, da:

- smo seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in z njimi v celoti soglašamo;
- se vsa plačila naročnika po pogodbah, sklenjenih na osnovi postopkov, izvedenih po tem javnem naročilu, izvedejo preko nosilca posla;
- smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije,
- za obveznosti nasproti naročniku odgovarjajo vsi skupni ponudniki solidarno.

V skupnem nastopu: (označite ustrezno možnost)

- vsak ponudnik posebej nominira svoje podizvajalce;
- so vsi podizvajalci nominirani preko nosilca posla.

Ponudniki v skupnem nastopu izjavljamo, da smo nasproti naročniku neomejeno solidarno odgovorni.

Ponudniki v skupnem nastopu:

| Ponudnik | Natančna navedba vsebine/vrste in obsega izvedbe naročila | Vrednost blaga/storitve ponudnika (v EUR brez DDV) |
|----------|---|--|
| | | |
| | | |
| | | |

Ponudniki v skupnem nastopu navedeno potrjujejo s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

OPOMBA:

V primeru več partnerjev v skupnem nastopu ponudniki obrazec ustrezno dopolnijo ali ga kopirajo.

IZJAVA PONUDNIKA - PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

V nadaljevanju navajamo udeležbo vseh podizvajalcev v tem javnem naročilu:

| Podizvajalci: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun | Obseg (količina), vrsta storitve/dobave blaga, ki jo izvaja podizvajalec | Vrednost storitve /dobave blaga podizvajalca (v EUR) | Ali zahteva podizvajalec neposredno plačilo (DA / NE) |
|---|--|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ponudnik navedeno potrjuje s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

OPOMBA:

- Ta obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.
- V primeru ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo je potrebno priložiti Soglasje oziroma pooblastilo izvajalca in podizvajalca iz priloge št. 7.

SOGLASJE OZIROMA POOBLASTILO IZVAJALCA IN PODIZVAJALCA

(izpolni in priloži se samo v primeru priložene zahteve podizvajalca po neposrednem poplačilu)

Izvajalec: _____ (naziv in naslov izvajalca)

Podizvajalec: _____ (naziv in naslov podizvajalca)

SOGLASJE OZIROMA POOBLASTILO IZVAJALCA IN PODIZVAJALCA

Za predmet javnega naročila »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE« **izvajalec pooblašča naročnika in izjavlja naslednje:**

- pooblašča naročnika, da bo v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije plačeval opravljeno delo podizvajalcev neposredno podizvajalcem,
- izjavlja, da bo v primeru izbora v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjal za dela podizvajalcev, ki so navedena v prilogi št. 6,
- izjavlja, da bo svojemu računu oziroma situaciji priložil račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

Podizvajalec soglašam, da:

- naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi predmeta naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun na podlagi izstavljenih situacij, ki jih je predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jih bo izvajalec izstavil naročniku.

Ponudnik in podizvajalec navedeno potrjujeta s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

IZJAVA PONUDNIKA – SUBJEKTI, NA KATERIH ZMOGLJIVOSTI SE PONUDNIK SKLICUJE

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

V nadaljevanju navajamo udeležbo vseh subjektov na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje v tem javnem naročilu:

| Subjekt, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun | Obseg (količina) in vrsta del, ki jo izvaja subjekt, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje | Vrednost del (v EUR brez DDV) |
|---|--|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Subjekt, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje, navedeno potrjuje s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

OPOMBA:

- Ta obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s subjekti na katerih zmogljivosti se sklicuje. Če ponudnik nastopa z več subjekti na katerih zmogljivosti se sklicuje, se ta obrazec fotokopira.

REFERENČNA IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

izjavljamo,

da imamo naslednje reference, ki ustrezajo naročnikovemu referenčnemu pogoju:

- da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvajal vsaj 2 (dva) referenčna posla vzdrževanja sistemov tehničnega varovanja,
- v vrednosti najmanj 10.000 EUR brez DDV za posamezno referenco,
- se vsaj ena (1) referenca nanaša na naročnika na področju proizvodnje in/ali prenosa električne energije,
- posamezna referenca se mora nanašati na enega naročnika in na eno pogodbo za vzdrževanje,
- vrednost izvedenih projektov dobave in vgradnje sistemov tehničnega varovanja se ne upošteva v vrednost referenčne izvedbe vzdrževanja.

Naročnik bo za referenco upošteval že zaključene storitve, ki so se izvajale najmanj dvanajst (12) mesecev, ali storitve v teku (aktivna pogodba), ki se izvajajo najmanj 12 mesecev pred rokom za oddajo ponudb. Kot datum zaključka storitev se šteje datum zaključka pogodbe o izvajanju storitev vzdrževanja, v primeru aktivne pogodbe pa se upošteva datum, ko se je pogodba začela izvajati.

REFERENČNI SEZNAM:

| Referenčni naročnik (dejanski uporabnik referenčne storitve/blaga) z navedbo firme in sedeža, kontaktne osebe, njene telefonske številke in elektronske pošte | Opis reference (iz katerega bo razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja) | Vrednost ref. storitev (v EUR brez DDV) | Datum izvajanja ref. storitev ali datum pričetka izvajanja pri aktivni pogodbi |
|---|--|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ponudnik navedeno potrjuje s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

OPOMBA:

- Ponudnik mora pri posamezni referenci podati vse informacije, iz katerih bo naročnik lahko razbral izpolnjevanje referenčnih zahtev.
- Naročnik bo upošteval le zaključene projekte, pri čemer se šteje kot datum zaključka dan, ko je bil projekt dokončno prevzet.
- V primeru več referenc ponudnik obrazec ustrezno dopolni ali ga kopira.
- **V kolikor ponudnik ni nosilec reference (npr. v primeru skupne ponudbe) je potrebno navesti kdo je nosilec reference.**

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU KADROVSKIH ZAHTEV

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

izjavljamo,

da bomo ves čas izvajanja naročila zagotavljali vsaj šest (6) strokovnjakov kot sledi:

- vsa dva (2) strokovnjaka za funkcijo pooblaščen inženir varnostnih sistemov,
- vsa dva (2) strokovnjaka na funkciji vodja del s področja elektrotehnične stroke,
- vsaj dva (2) strokovnjaka z znanji za delo z video snemalniki Genetec in Geutebruck, video kamerami Axis, Geutebruck in Mobotix, domofoni 2N Helios in sistemi za javljanje vloma, ki je predmet vzdrževanja, kar dokazujemo z:
 - kopijo na datum roka za oddajo ponudb veljavnega GAD certifikata za opremo proizvajalca Geutebruck in
 - kopijo na datum roka za oddajo ponudb veljavnega certifikata za usposobljenost za delo s sistemom GSC, izdan s strani proizvajalca vsaj za:
 - GSC-OTC001
 - GSC-ETC001

Celoten čas izvajanja javnega naročila bodo certifikati veljavni oz. jih bodo priglasi strokovnjaki redno obnavljali.

KADROVSKI SEZNAM:

| Ime in priimek strokovnjaka | Funkcija | Delodajalec strokovnjaka / podlaga za sodelovanje | Leta delovnih izkušenj izvajanja predvidene funkcije na rok za oddajo ponudbe | Opis znanj/certifikatov strokovnjakov |
|-----------------------------|---|---|---|---------------------------------------|
| | POBLAŠČENI INŽENIR VARNOSTNIH SISTEMOV | | | |
| | POBLAŠČENI INŽENIR VARNOSTNIH SISTEMOV | | | |
| | VODJA DEL S PODROČJA ELEKTROTEHNIČNE STROKE | | | |
| | VODJA DEL S PODROČJA ELEKTROTEHNIČNE STROKE | | | |
| | STROKOVNJAK Z ZNANJI ZA DELO Z OPREMO NAROČNIKA | | | |
| | STROKOVNJAK Z ZNANJI ZA DELO Z OPREMO NAROČNIKA | | | |

Izjavljamo tudi, da bomo poleg zgoraj zahtevanih strokovnjakov celoten čas izvajanja naročila razpolagali z ustreznim številom varnostnih tehnikov, usposobljenimi za izvajanje storitev rednega in izrednega vzdrževanje ter servisiranja/odprav napak.

Izjavi prilagamo kopije certifikatov, ki dokazujejo znanja za delo po naročnikovih zahtevah.

Ponudnik navedeno potrjuje s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

OPOMBA:

- V primeru več strokovnjakov ponudnik obrazec ustrezno dopolni ali ga kopira.

**ZAVEZUJOČA IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO
IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - IZVRŠNICA****Ponudnik**_____
(naziv in sedež ponudnika)**Se zavezuje, da
bomo naročniku**_____
(naziv in sedež naročnika)

v primeru pridobitve javnega naročila »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE« predložili izvršnico kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s spodnjim vzorcem. Ustrezno in veljavno izvršnico bomo naročniku predložili v sedmih (7) dneh od podpisa pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, izračunanem po davčnem sistemu, kateremu je zavezan slediti naročnik, in v skladu z ostalimi zahtevami naročnika iz dokumentacije.

Ponudnik navedeno potrjuje s predložitvijo ESPD obrazca po sistemu e-JN.

Navodilo izbranemu ponudniku: za predajo vsakemu naročniku po podpisu pogodbe se izvršnico pripravi le z vključitvijo in dopolnitvijo teksta v okvirju, kar predstavlja dokument same izvršnice kot finančnega zavarovanja.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - IZVRŠNICA**DOLŽNIK**...
[firma ali ime dolžnika]...
[poslovni naslov ali sedež dolžnika]...
[davčna številka dolžnika]

se zavezujem plačati

UPNIKU**HOLDING SLOVENSKE ELEKTRARNE, d.o.o.** (primer za naročnika HSE, izda se vsakemu posameznemu naročniku)
[firma ali ime upnika]**Koprska ulica 92, 1000 LJUBLJANA**

[poslovni naslov ali sedež upnika]

S199666189

[davčna številka upnika]

NEPOGOJNO DENARNO OBVEZNOST

v denarnem znesku:

..... **EUR**
[s številko]_____
[zapis številke z besedo]

obresti pričnejo teči z dnem: ____ . ____ . _____

[prvi dan obrestovanja oz. začetek teka obresti]

obr. mera: zakonske zamudne obresti

[razumljiv zapis obrestne mere]

na podlagi:

finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po členu pogodbe št.»
[pravni temelj nastanka obveznosti]

ki se sme izplačati:

____ . ____ . _____ (z besedo _____)
[datum dospelosti zapisati z s številko (dd/mm/lllll) in hkrati z besedo]

Dolžnik nepreklicno pooblašča upnika, da zahteva izvršitev plačilne transakcije v breme mojih denarnih sredstev pri navedenih ali drugih ponudnikih plačilnih storitev.

[kraj izdaje izvršnice] [datum izdaje izvršnice] [ime in priimek in podpis zakonitega zastopnika dolžnika*]
NAVEDBA DOLŽNIKOVEGA PONUDNIKA/OV PLAČILNIH STORITEV (bank ali hranilnice) ZA PLAČILO OBVEZNOSTI:

1. _____
firma sedež TRR

2. _____
firma sedež TRR

Dolžnik podeljujem nepreklicno soglasje vsem svojim ponudnikom plačilnih storitev, da v breme mojih denarnih sredstev izvršijo plačilno transakcijo, ki jo zahteva upnik.

(DELNO) PLAČILO

PONUDBNIK PLAČILNIH STORITEV:

firma sedež

(delna) izvedba naloga v znesku datum podpis odgovorne osebe

* V primeru podpisa s strani pooblaščenca je potrebno priložiti overjeno pooblastilo zakonitega zastopnika.

OVERITEV NOTARJA / UPRAVNE ENOTE (nujen je notarsko ali upravno overjen podpis):

REFERENČNO POTRDILO O IZVEDBI**REFERENČNI POGOJ:**

Ponudnik mora izkazati ustrezne izkušnje - reference za izvedbo javnega naročila in izkazati vsaj dve (2) referenci, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvajal vsaj 2 (dva) referenčna posla vzdrževanja sistemov tehničnega varovanja:

- v vrednosti najmanj 10.000 EUR brez DDV za posamezno referenco,
- se vsaj ena (1) referenca nanaša na naročnika na področju proizvodnje in/ali prenosa električne energije,
- posamezna referenca se mora nanašati na enega naročnika in na eno pogodbo za vzdrževanje,
- vrednost izvedenih projektov dobave in vgradnje sistemov tehničnega varovanja se ne upošteva v vrednost referenčne izvedbe vzdrževanja.

Naziv in naslov referenčnega naročnika:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da je družba

_____ (naziv in naslov ponudnika)
izvedla _____

(opis storitve, ki ustreza referenčni zahtevi naročnika; iz opisa storitve mora biti razvidno, da referenca ustreza naročnikovemu pogoju, vključno glede vrednosti)

Storitev je ponudnik izvajal od _____ do _____.

Storitev je ponudnik pričel izvajati _____ (aktivna pogodba).

Storitev je bila izvedena/se izvaja pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

IME IN PRIIMEK:

naziv pri referenčnem naročniku:

e-mail:

mobilni telefon:

OPOMBE:

- Iz zgornjega opisa referenčnega posla mora biti razvidno, da referenca ustreza naročnikovemu pogoju.
- Naročnik bo za referenco upošteval že zaključene storitve, ki so se izvajale najmanj dvanajst (12) mesecev, ali storitve v teku (aktivna pogodba), ki se izvajajo najmanj 12 mesecev pred rokom za oddajo ponudb. Kot datum zaključka storitev se šteje datum zaključka pogodbe o izvajanju storitev vzdrževanja, v primeru aktivne pogodbe pa se upošteva datum, ko se je pogodba začela izvajati.
- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca ali ne bo potrdilo nadomeščeno z drugimi enakovrednimi dokazili, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja (končni obračun del, izvedbena pogodba ali/in podobno), se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale.
- **Zaželeno je, da ponudnik referenčno potrdilo ali druga enakovredna dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja (končni obračun del, izvedbena pogodba ali/in podobno), priloži k ponudbi.**

Kraj in datum:

Referenčni naročnik:

Podpis:

(s tiskanimi črkami izpišite ime in priimek podpisnika)

OBRAZEC ZA PREVZEM ZAUPNE DOKUMENTACIJE

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE«, objavljenim na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek), odgovorna oseba _____ (firma in sedež) za podpis ponudbe in pogodbe v zvezi z javnim naročilom, pod materialno in kazensko odgovornostjo v zvezi s prevzemom zaprtega dela dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila »Nadgradnja opreme sistemov tehničnega varovanja v družbah skupine HSE« izjavljam, da:

- bo prevzeta dokumentacija, ki jo sestavlja tehnična specifikacija in specifikacija cene, uporabljena izključno in samo za namen priprave ponudbe kot izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- se tehnične specifikacije in specifikacija cene ne bo tiskalo, kopiralo ali kakorkoli drugače distribuiralo in/ali posredovalo drugim fizičnim in/ali pravnim osebam s strani prejemnika, razen morebitnim podizvajalcem ali partnerjem v skupnem nastopu, ki bi sodelovali pri predmetnem javnem naročilu in za katere prevzemamo odgovornost, da bodo varovali zaupno naravo podatkov iz tehnične specifikacije in ponudbenega predračuna.

Smo **imetniki licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja po ZZasV-1** ter smo uvrščeni na seznam teh licenc Ministrstva za notranje zadeve z licenco št. _____.

Tehnično specifikacijo in specifikacija cene, ki je del zaprtega dela dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, nam pošljite po e-pošti na e-naslov pooblaščenice osebe _____ (ime in priimek) na e-naslov _____.

Naročnika obveščamo, da nam morebitna dodatna pojasnila v zvezi s podatki iz tehnične specifikacije posreduje po elektronski pošti na naslov _____.

Prevzemamo odgovornost, da so navedeni elektronski naslovi v tej izjavi delujoči in smo seznanjeni z dejstvom, da naročnik na prevzema odgovornosti za ne prejem elektronske pošte na navedene elektronske naslove.

Zavezuje se, da bomo vsa dodatna pojasnila, ki se nanašajo na tehnične specifikacije oz. zaprti del dokumentacije, zahtevali na naročnikov elektronski naslov javna.narocila@hse.si, in ne bomo vprašanj zastavili preko portala javnih naročil. V nasprotnem primeru prevzemamo materialno in kazensko odgovornost.

| | | |
|-------|--|---|
| KRAJ | | POTENCIALNI PONUDNIK ime in priimek odgovorne osebe ponudnika in podpis: |
| DATUM | | |